

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 17 комбинированного вида
Пушкинского района Санкт-Петербурга Санкт - Петербурга**

ПРИНЯТО

решением Педагогического Совета

Протокол от 22 . 06 . 2017 г. № 2

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий **№ 17**

Приказ № 17/п от 22 . 2017 г.

С.В.Володько

г. 2017 г.



**План внедрения профессиональных стандартов
в ГБДОУ № 17 Пушкинского района Санкт-Петербурга
на 2017-2020 гг**

Санкт-Петербург
2017 год

План внедрения профессиональных стандартов в сфере образования в ГБДОУ № 17 Пушкинского района Санкт-Петербурга на 2017-2020 гг

Цель:

Обеспечение перехода учреждения на работу в условиях действия профессиональных стандартов.

Задачи:

1. Совершенствование системы повышения квалификации педагогических и иных работников учреждения в соответствии с требованиями профессиональных стандартов;
2. Разработка и внедрение локальных документов ГБДОУ, работающего в соответствии с требованиями профессиональных стандартов;
3. Совершенствование системы аттестации педагогических работников на основе профессионального стандарта.

Пояснительная записка:

Профессиональные стандарты в ГБДОУ являются основным критерием оценки компетентности и стратегией соответствия специалистов занимаемой должности. Профессиональный стандарт служит инструментом повышения качества образования и реализации стратегии образования, объективным измерителем квалификации работников и средством отбора педагогических и иных кадров в образовательное учреждение. В связи с введением профессиональных стандартов, а также после длительного перерыва в профессиональной деятельности, некоторые специалисты, независимо от их возраста и опыта работы, не вправе выполнять должностные обязанности без наличия профильного образования, указанного в профессиональных стандартах и должностных инструкциях. Программы по переподготовке и повышению квалификации позволят приобрести сотрудникам ГБДОУ необходимые для работы с детьми навыки и компетенции.

№	Наименование мероприятия	Ожидаемые результаты (вид документа)	Срок исполнения	Ответственное должностное лицо в учреждении (организации) за внедрение профстандарта	Примечание
1. Организационно- правовое обеспечение и информационное сопровождение					
1	Создание рабочей группы по разработке плана действий по переходу на профессиональные стандарты	Приказ, подписанный членами рабочей группы	Сентябрь 2017	Заведующий	
2	Издание приказа о назначении ответственного лица за внедрение профстандарта в учреждении	Издание приказа о назначении ответственного за внедрение профстандарта	Апрель 2018	Заведующий	
3	Ознакомление работников учреждения на общем собрании работников с изменениями трудового законодательства в части применения профстандарта	Составление протокола общего собрания об ознакомлении с профстандартами	Апрель 2018	Заведующий Руководитель рабочей группы	
4	Самостоятельное ознакомление педагогов и иных работников с содержанием профессиональных стандартов, разработка индивидуальных планов развития профессиональной компетенции работников с учетом требований профессиональных стандартов для проведения обучения недостающим знаниям и навыкам	Информационный стенд с материалами профстандарта. Программы индивидуального профессионального развития педагогов (индивидуальный методический маршрут педагога)	I-II квартал 2018	Заведующий Руководитель рабочей группы	
5	Размещение информации на стенде в учреждении и на сайте учреждения	Размещение информации	Апрель 2018	Руководитель рабочей группы	
2. Определение соответствия профессионального уровня работников требованиям профессионального стандарта					
6	Определение профессиональных стандартов, планируемых к использованию в учреждении	Количество и наименования профессиональных стандартов, планируемых к применению	2018г	Заведующий Руководитель рабочей группы	
7	Проведение анализа профессиональных	Разработка плана профессио-	2018г	Заведующий	

	компетенций работников на соответствие профессиональным стандартам	нальной подготовки переподготовки работников		Руководитель рабочей группы	
8	Сверка наименования должностей работников в штатном расписании с наименованием должностей из профстандартов и квалификационных справочников, сверка соответствия образования сотрудников требованиям к образованию и обучению, предъявляемым Профстандартом.	Список расхождений в наименованиях должностей, профессий, образования. Оформление протоколом решения о каждом расхождении.	2018г	Заведующий Руководитель рабочей группы	
9	Создание аттестационной комиссии для проверки соответствия квалификации работников учреждения квалификационным требованиям профессиональных стандартов	Приказ о создании комиссии. Положение об аттестационной комиссии.	III квартал 2018 года		
10	Составление плана-графика аттестации работников/специалистов учреждения	План – график аттестации работников	По мере необходимости		
3. Приведение в соответствие локальных нормативных актов ОУ					
11	Внесение изменений в документацию учреждения для приведения ее в соответствие с профессиональным стандартом педагога ДО.	Внесение изменений в: - Коллективный договор; - Правила внутреннего трудового распорядка; - положение об оплате труда; - должностные инструкции; - трудовой договор; - штатное расписание.	III квартал 2018 года		
12	Ознакомление работников с вновь разработанными локальными нормативными актами	Заключенные трудовые договоры, подписанные должностные инструкции.	III квартал 2018 года		
13	Введение профессиональных стандартов в учреждении	Введение профессиональных стандартов	III квартал 2018 года		
4. Внедрение профессионального стандарта в ОУ 2017-2018гг					
14	Рассмотрение вопроса о применении профессиональных стандартов на заседаниях профессионального объединения педаго-	Создание условий для профессионально-общественной оценки профессионального уровня	2018г	Заведующий, руководитель рабочей группы	

	гов	педагога			
15	Обеспечение непрерывного образования работников: подготовка плана-графика дополнительного профессионального обучения (повышения квалификации / профессиональной переподготовки); внутреннее обучение; –повышение квалификации / профессиональная переподготовка	формирование системы аттестации педагогических работников общего образования на основе профессионального стандарта.	2018-2019гг	Заведующий, руководитель рабочей группы	
16	Разработка нормативной правовой базы аттестации педагогических работников на основе профессионального стандарта педагога ДО	-Положение об аттестации; -Разработка форм аттестации; -Разработка оценочных и диагностических материалов Составить план-график аттестации персонала в соответствии с требованиями профессиональных стандартов	2018-2019гг	Заведующий, руководитель рабочей группы	
17	Разработка критериев и показателей эффективности работников общеобразовательной организации с учетом требований профстандарта педагога ДО	Составление списков вопросов для проведения аттестации в соответствии с положениями профстандарта по каждому конкретному виду деятельности.	2018 г.	Заведующий, руководитель рабочей группы	
18	Самостоятельное ознакомление педагогов и иных работников с содержанием профессиональных стандартов	Листы самооценки, индивидуальные траектории совершенствования педагога	2018 г.	Руководитель рабочей группы	
19	Планирование мероприятий по обеспечению готовности педагогических и иных работников к выполнению новых трудовых функций	Реализация плана введения профстандарта	2018 г.	Заведующий, руководитель рабочей группы	
5. Заключительный этап 2019-2020 г.					
20	Проверка работников на соответствие требованиям профессиональных стандартов; заключение дополнительных соглашений к трудовым договорам с работниками	Соответствие локальных правовых актов трудовому законодательству	2019 г.	Заведующий	

21	Переход на систему аттестации педагогических работников на основе требований профессионального стандарта педагога	Порядок аттестации в ОУ	2019 г.	Заведующий, председатель, аттестационной комиссии	
22	Заключение трудовых договоров с педагогами с учетом должностных обязанностей, условий оплаты труда, показателей и критериев оценки эффективности деятельности для назначения стимулирующих выплат в зависимости от результатов труда и качества оказываемых услуг	Трудовые договоры в форме эффективного контракта, прием на работу ведется в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.	2019 г.	Заведующий	
23	Разработка отчета о проделанной работе по переходу на профстандарты	Подготовка отчета о выполнении плана	IV квартал 2019 г	Заведующий	